

การสร้าง/เข้าร่วมทีมด้วย Microsoft Teams

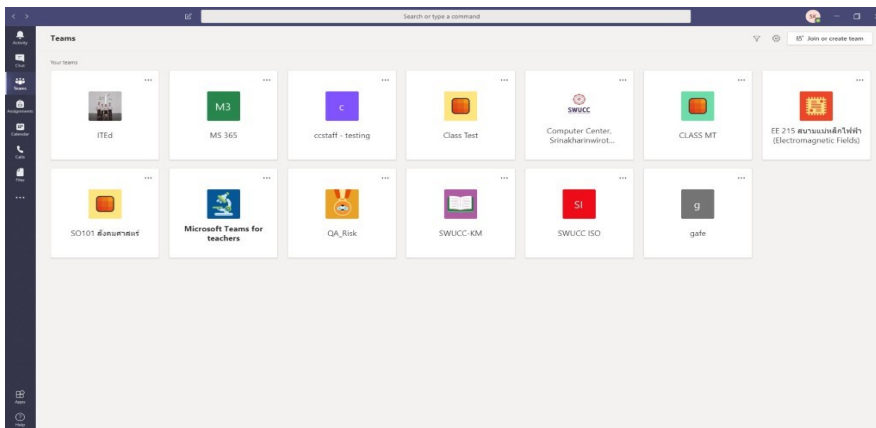
การเข้าใช้งาน Microsoft Teams สามารถเข้าใช้งานได้ 2 วิธี ดังนี้

1. ผ่าน website <https://teams.microsoft.com/>
2. ผ่านโปรแกรม Teams โดยเข้า Download ได้ที่ <https://teams.microsoft.com/downloads> หรือจาก App store/Playstore

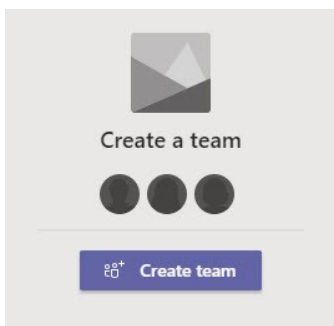
สำหรับอาจารย์ผู้สอน

Create Team

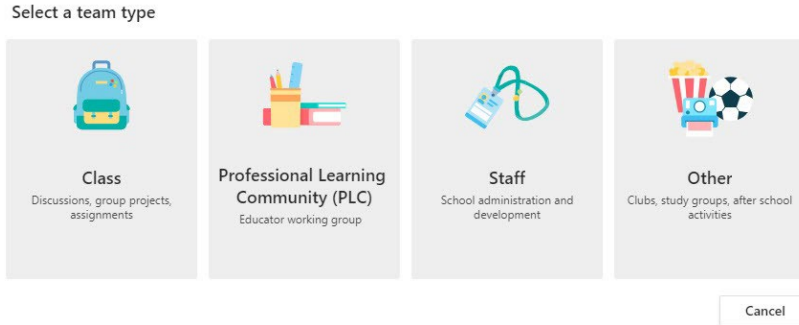
1. เข้าสู่ระบบด้วย Account @m.swu.ac.th



2. คลิก **Join or create team** ที่มุมขวาด้านบน
3. กดปุ่ม **Create team** เพื่อทำการสร้างชั้นเรียน



4. คลิกเลือกรูปแบบทีมเป็น Class



5. Create your team ให้ทำการระบุข้อมูลต่างๆ ดังนี้

- Name ใส่รหัสวิชาพร้อมชื่อวิชา
- Description ใส่คำอธิบายรายวิชา

6. กดปุ่ม Next

Create your team

Teachers are owners of class teams and students participate as members. Each class team allows you to create assignments and quizzes, record student feedback, and give your students a private space for notes in Class Notebook.

Name

Description (optional)

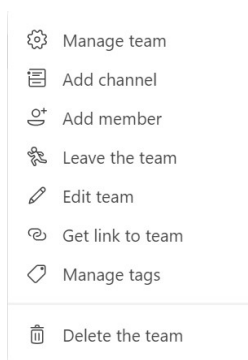
Create a team using an existing team as a template

Cancel Next

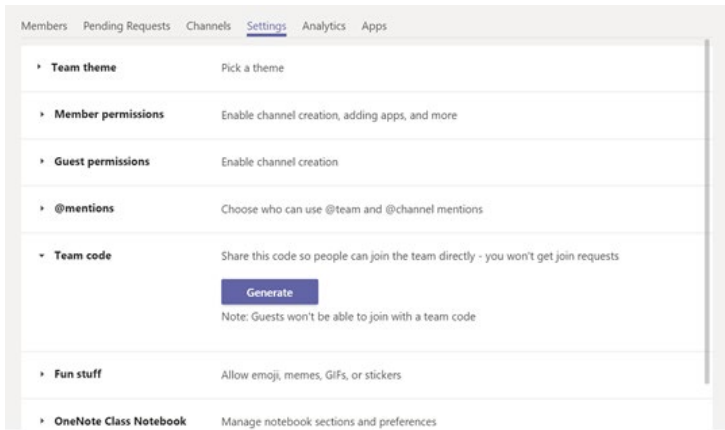
7. คลิก Skip การเพิ่ม Student และ Teacher

สำหรับเพิ่มผู้เรียนที่ใช้ Account @m.swu.ac.th ด้วย Team Code

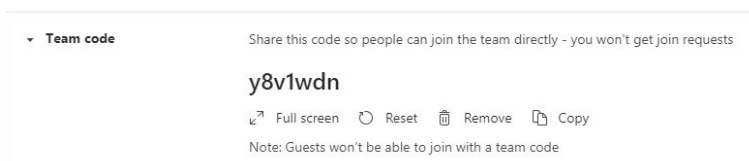
1. คลิกเลือก Manage team



2. คลิก Tab Setting ตรงส่วนของ Team Code กดปุ่ม Generate เพื่อให้ระบบสร้างรหัสทีม

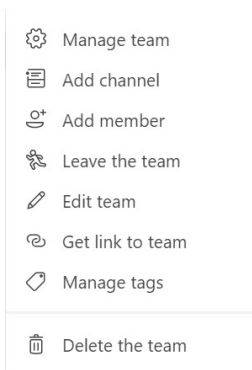


- นำ Team code ส่งให้กับผู้เรียน เพื่อเข้าร่วมชั้นเรียน โดยส่งผ่าน Line หรือ e-mail

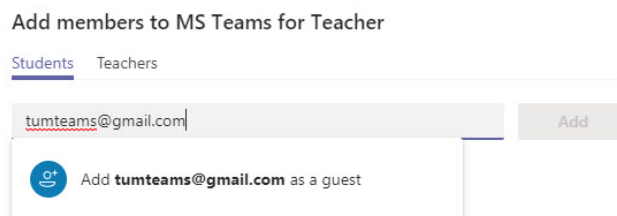


สำหรับเพิ่มผู้เรียนที่ใช้ Account อื่นๆ เช่น hotmail , gmail , g.swu.ac.th ด้วย Invite e-mail

- คลิกเลือก Add member



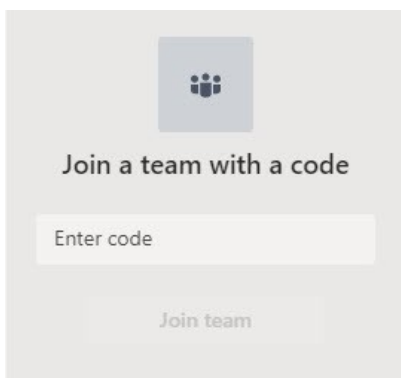
- ที่ Tab Students ทำการเพิ่ม e-mail ผู้เรียนที่ต้องการเชิญเข้าร่วมชั้นเรียน
- กดปุ่ม Add



สำหรับผู้เรียน

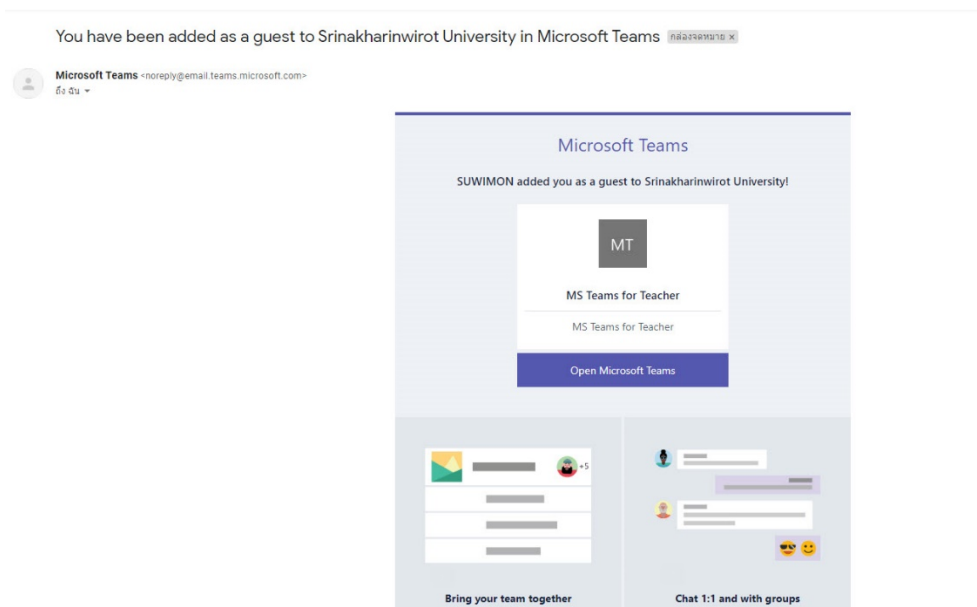
ผู้เรียนที่ใช้ Account @m.swu.ac.th เข้าร่วมชั้นเรียนด้วย Team code

1. เมื่อนักเรียนเข้าสู่ระบบ Microsoft Teams การเข้าร่วมชั้นเรียนให้คลิกที่ **Join or create team** มุมบนด้านขวามือ
2. ระบุ Team code ที่ได้รับจากอาจารย์ คลิก Join team เพื่อเข้าร่วมชั้นเรียน

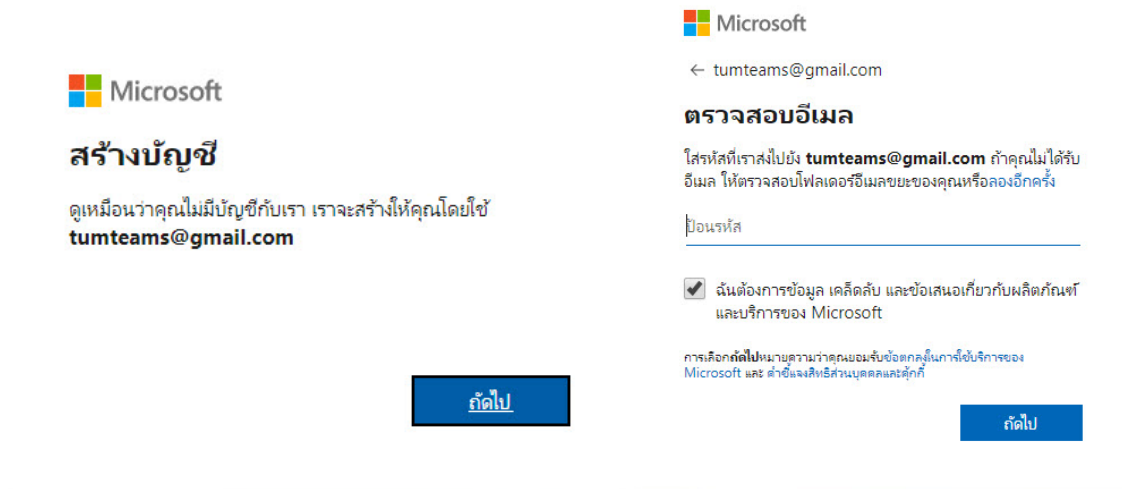


ผู้เรียนที่ใช้ Account อื่นๆ เช่น hotmail , gmail , g.swu.ac.th เข้าร่วมชั้นเรียน

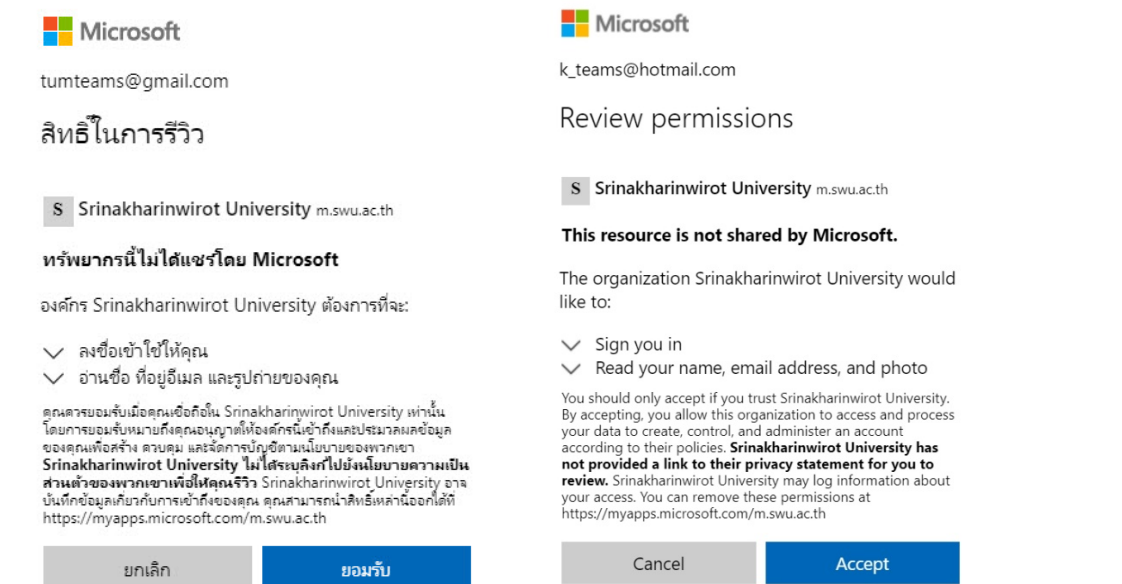
1. ผู้เรียนทำการตรวจสอบ e-mail ที่ผู้สอนได้เชิญเข้าร่วมชั้นเรียน
2. โดยใน e-mail จะระบุชื่อรายวิชาที่เชิญเข้าร่วมชั้นเรียน
3. คลิก Open Microsoft Teams



- ระบบจะทำการตรวจสอบหากผู้เรียนใช้ Account ของ gmail หรือ @g.swu.ac.th ต้องทำการลงทะเบียนบัญชีผู้ใช้กับ Microsoft ก่อนตาม

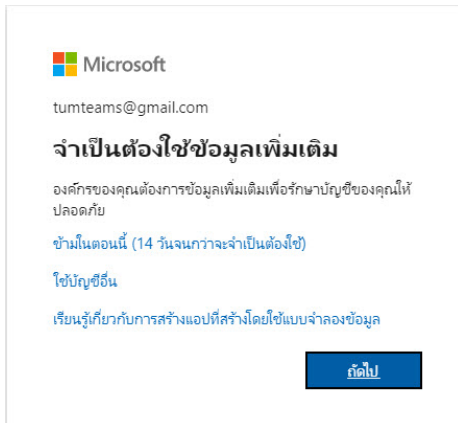


- เมื่อลงทะเบียนกับ Microsoft เรียบร้อยแล้ว หรือหากผู้เรียนใช้ Account ของ hotmail หรือ Outlook จะเข้าสู่ขั้นตอนต่อไปคือการลงทะเบียนใช้งานโปรแกรม Microsoft Teams ขององค์กร Srinakharinwirot University (m.swu.ac.th)
- กดปุ่ม Accept



- เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้กำหนดเรื่องความปลอดภัยในการใช้งานระบบ โดยยืนยันตัวตนผ่าน Microsoft Authenticator

8. กดปุ่ม ถัดไป



9. เลือก ได้รับการแจ้งเตือนสำหรับการยืนยันความถูกต้อง

10. กดปุ่ม การตั้งค่า

11. ระบบจะแสดงภาพ qr code เพื่อให้ผู้ใช้ทำการยืนยันตัวตน



12. ทำการดาวน์โหลดและติดตั้ง App Microsoft Authenticator บน Smartphone

- เปิดโปรแกรม Microsoft Authenticator
- เลือก Add account
- เลือก Work or School account
- จะขึ้น Allow Authenticator to take picture and record video ให้เลือก Allow
- ใช้โทรศัพท์สแกน QR code ที่อยู่บนหน้าจอคอมพิวเตอร์

